

## REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

### CÉDULA DE INFORMACIÓN

<b>NOMBRE:</b>				<b>TRÁMITE:</b>	<b>SERVICIO:</b>	<b>x</b>		
Acta informativa								
<b>DESCRIPCIÓN:</b>			Codigo de la Cédula					
Se realiza con la finalidad de informar lo que el solicitante indique para sus propios tramites								
<b>FUNDAMENTO LEGAL:</b> Artículo 21 de la Ley de Justicia Cívica Del Estado de México y sus municipios								
<b>DOCUMENTO A OBTENER:</b> Acta informativa					<b>VIGENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER:</b>			
<b>¿SE REALIZA EN LÍNEA?:</b>		SI	NO <input checked="" type="checkbox"/>	<b>DIRECCIÓN WEB:</b>		N/A		
<b>CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:</b>			Cuando lo solicite el ciudadano para sus trámites personales					
<b>ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTA SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA:</b>			N/A					
<b>REQUISITOS:</b>		<b>ORIGINAL:</b> anotar la palabra SI o NO		<b>COPIAS:</b> anotar con numero la cantidad de copias		<b>FUNDAMENTO JURIDICO-ADMINISTRATIVO:</b>		
<b>PERSONAS FÍSICAS</b>								
1. Identificación oficial		si		1		Articulo 8 y 115 de la Constitución Política de los Estado Unidos Mexicanos		
<b>PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS</b>								
N/A		N/A		N/A		N/A		
<b>INSTITUCIONES PÚBLICAS</b>								
N/A		N/A		N/A		N/A		
<b>PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO:</b>		Solicitar el trámite para sus intereses e informar los datos verídicos del solicitante.						
<b>PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA:</b>		Un lapso de veinte minutos						
<b>COSTO:</b>		\$ 100 Fundamento Jurídico: Art. 147 fracción V del Código Financiero del Estado de México y municipios						
<b>FORMA DE PAGO:</b>		EFECTIVO <input checked="" type="checkbox"/>		TARJETA DE CRÉDITO		TARJETA DE DÉBITO		EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)
<b>DONDE PODRA PAGARSE:</b>		Oficialia mediadora- conciliadora						
<b>OTRAS ALTERNATIVAS:</b>		N/A						
<b>CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE:</b>		Para el trámite que requiera el ciudadano						

APLICACIÓN DE LA AFIRMATIVA FICTA	N/A
-----------------------------------	-----

DEPENDENCIA U ORGANISMO				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	
Oficialía Mediadora-Conciliadora				Oficialía	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA		Mirma Vanessa Soriano Jimenez			
DOMICILIO	CALL E:	C. Las Cruces	NO. INT. Y EXT.:	S/N	
COLONIA:	San Miguel		MUNICIPIO:	Ecatzingo	
C.P.:	56990	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:	24 Horas		
LADA:	TELEFONOS	EXTS	FAX	CORREO ELECTRONICO	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
<b>OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO</b>					
OFICINA	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA	N/A				
DOMICILIO	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DIAS DE ATENCION:	N/A		
LADA:	TELEFONOS	EXTS	FAX	CORREO ELECTRONICO	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
<b>INFORMACIÓN ADICIONAL</b>					
PREGUNTA FRECUENTE 1	¿Para qué me sirve un acta informativa?				
RESPUESTA:	Sirve de precedente como elemento legal ante alguna instancia, ya que en esta acta se manifiesta voluntariamente un hecho que puede afectar los intereses del compareciente.				
PREGUNTA FRECUENTE 2	Casos en los que debe se debe de realizar				
RESPUESTA:	Cuando el ciudadano tenga algún problema, ya sea familiar y/o vecinal y desee poner en conocimiento a la autoridad municipal a efecto de tener un antecedente sobre los hechos sucedidos				
PREGUNTA FRECUENTE 3	N/A				
RESPUESTA:	N/A				
<b>TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS</b>					
N/A					

<p>ELABORÓ:</p> <p></p> <p>MIRNA VANESSA SORIANO CÁRDENAS AUXILIAR DE OFICIA CONCIILIADOR</p>	<p>VISTO BUENO:</p> <p></p> <p>MIRNA VANESSA SORIANO CÁRDENAS AUXILIAR DE OFICIA CONCIILIADOR</p>	<p>FECHA DE ACTUALIZACIÓN:</p> <p><u>19/01/2024.</u></p>
--	---	--

OFICIALÍA MEDIADORA -  
CONCIILIADORA  
Administración 2022 - 2024

OFICIALÍA MEDIADORA -  
CONCIILIADORA  
Administración 2022 - 2024