

REGISTRO MUNICIPAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS CÉDULA DE INFORMACIÓN

NOMBRE: CONSTACIAS DE DOMICILIO, DE IDENTIDAD Y RESIDENCIA.				TRÁMIT E:	SERVICI O:
ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA PARA LA EXPEDICIÓN DE CONSTANCIAS COMO COMPROBANTE DE DOMICILIO					
DESCRIPCIÓN:			Código de la Cédula		
CONSTANCIA DE DOMICILIO: CONSISTE EN REALIZAR LA CONSTANCIA CON LOS DATOS DEL INTERESADO, DONDE CONTIENE SU NOMBRE, DIRECCIÓN, BARRIO Y MUNICIPIO.					
CONSTANCIA DE IDENTIDAD: CONSISTE EN REALIZAR LA CONSTANCIA CON LOS DATOS DEL INTERESADO, DONDE CONTIENE NOMBRE, DIRECCIÓN, BARRIO, MUNICIPIO Y UNA FOTOGRAFÍA.					
CONSTANCIA DE RESIDENCIA: CONSISTE EN REALIZAR LA CONSTANCIA CON LOS DATOS DEL INTERESADO, DONDE CONTIENE EL NOMBRE, DIRECCIÓN, MUNICIPIO Y LOS AÑOS QUE LLEVA VIVIENDO EN EL DOMICILIO					
FUNDAMENTO LEGAL:		ART. 91, FRACCIÓN X DE LA LEY ORGÁNICA MUNICIPAL Y EL 2.17 DEL CÓDIGO CIVIL VIGENTES EN EL ESTADO DE MÉXICO			
DOCUMENTO A OBTENER:		CONSTANCIA DE DOMICILIO, DE IDENTIDAD Y RESIDENCIA		VICENCIA DEL DOCUMENTO A OBTENER: 30 días	
¿SE REALIZA EN LÍNEA?:		SI	NO x	DIRECCIÓN WEB N/A	
CASOS EN LOS QUE EL TRÁMITE DEBE REALIZARSE:			N/A		
ESPECIFICAR SI ESTE TRÁMITE O SERVICIO ESTÁ SUJETO A INSPECCIÓN O VERIFICACIÓN Y OBJETIVO DE LA MISMA			N/A		
REQUISITOS:		ORIGINAL anotar la palabra SI o NO	COPIAS anotar con número la cantidad de copias	FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO.	
PERSONAS FÍSICAS					
PRESENTAR COPIA DEL INE		NO	1	N/A	
PRESENTAR UNA FOTOGRAFIA INFANTIL					
PERSONAS JURÍDICO COLECTIVAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
INSTITUCIONES PÚBLICAS					
N/A		N/A	N/A	N/A	
PASOS A SEGUIR QUE DEBE DE REALIZAR EL CIUDADANO		SOLICITAR EL TRAMITE DE LA CONSTACIA QUE NECESITE AL LAS SECRETARIA MUNICIPAL			
PLAZO MÁXIMO DE RESPUESTA		8 MINUTOS			
COSTO:		\$20° PESOS		Fundamento Jurídico	
FORMA DE PAGO:		EFECTIVO	SI	TARJETA DE CRÉDITO	NO
		TARJETA DE DÉBITO	NO	EN LÍNEA (PORTAL DE PAGOS)	
DÓNDE PODRÁ PAGARSE:		EN CAJA DE COBRO DEL H. AYUNTAMIENTO			
OTRAS ALTERNATIVAS:		N/A			

CRITERIOS DE RESOLUCION DEL TRAMITE	NO CONTAR CON LA COPIA DEL INE
APLICACION DE LA AFIRMATIVA FICTA	CONTAR CON LA COPIA DEL INE

DEPENDENCIA U ORGANISMO:				UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE:	
H. AYUNTAMIENTO				SECRETARIA MUNICIPAL	
TITULAR DE LA DEPENDENCIA:		LIC. OSCAR ARMANDO SANCHEZ RIVERA			
DOMICILIO:	CALL E:	PLAZA DE LA CONSTITUCION S/N	NO. INT. Y EXT.:	1	
COLONIA:	BARRIO SAN JOSE		MUNICIPIO:	ECATZINGO	
C.P.:	56990	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	LUNES A VIERNES DE 9:00 AM A 16:00 PM SABADOS DE 9:00 AM A 13:00 PM		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
597	971091769	N/A	N/A	secretaria_2022@hotmail.com	
OTRAS OFICINAS QUE PRESTAN EL SERVICIO					
OFICINA:	N/A				
NOMBRE DEL TITULAR DE LA OFICINA:	N/A				
DOMICILIO:	CALL E:	N/A	NO. INT. Y EXT.:	N/A	
COLONIA:	N/A		MUNICIPIO:	N/A	
C.P.:	N/A	HORARIO Y DÍAS DE ATENCIÓN:	N/A		
LADA:	TELEFONOS:	EXTS.:	FAX:	CORREO ELECTRONICO:	
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
FORMATO(S) DESCARGABLES	N/A				
INFORMACIÓN ADICIONAL					
PREGUNTA FRECUENTE 1:	N/A				
RESPUESTA:	N/A				
PREGUNTA FRECUENTE 2:	N/A				
RESPUESTA:	N/A				
PREGUNTA FRECUENTE 3:	N/A				
RESPUESTA:	N/A				
TRÁMITES O SERVICIOS RELACIONADOS					



Gobierno del
Estado de
México



ESTADO DE
MEXICO
El poder de servir

MUNICIPIO DE

ELABORÓ:

LILIANA ROSALES CASTILLO

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE COMPLETO

VISTO BUENO:

LIC. OSCAR ARMANDO SANCHEZ RIVERA

SECRETARIO DEL H. AYUNTAMIENTO

NOMBRE COMPLETO

FECHA DE ACTUALIZACIÓN:

25 / 01 / 2024



SECRETARIA MUNICIPAL

H. Ayuntamiento Municipal
Administración 2022 - 2024